



**ACCÉS DIRECTE A
CICLES FORMATIUS!**



PROGRAMA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ

AUXILIAR EN ACTIVITATS D'OFICINA I EN SERVEIS ADMINISTRATIUS GENERALS

QUÈ SÓN ELS PFI?

Els programes de formació i inserció estan adreçats als joves que compleixin com a mínim 16 anys d'edat i com a màxim 21 en l'any d'inici del programa, que hagin deixat l'educació secundària obligatòria sense obtenir-ne el títol i que, en el moment d'iniciar els programes, no segueixin estudis en el sistema educatiu ni participin en altres accions de formació.

OBJECTIUS

Aquests programes es configuren com a cursos formatius que han de permetre a aquests joves:

- Reintroduir-se en el sistema educatiu per prosseguir estudis de formació professional.
- Facilitar, també, l'aprenentatge imprescindible per accedir al mercat de treball amb millors possibilitats d'obtenir una ocupació qualificada i duradora.

DURADA I HORARI

1000 hores: 820 hores al centre i 180 hores de Formació pràctica en Centres de Treball (FCT).

Calendari: Octubre de 2021 - Juny de 2022

Horari: de dilluns a divendres, 8:00-13:30 h.

L'FCT es farà a la tercera avaluació, amb horari de tarda (15:00-19:00), i simultàniament amb la formació al centre.

CONTINGUTS

- Mòduls de formació professional:
 - Tècniques administratives bàsiques d'oficina
 - Operacions bàsiques de comunicació
 - Reproducció i arxiu
 - Enregistrament de dades
 - Ofimàtica
 - Formació bàsica en prevenció de riscos laborals
 - Formació en centres de treball
- Mòduls de formació general:
 - Estratègies i eines de comunicació (Català, Castellà, Anglès)
 - Entorn social i territorial
 - Estratègies i eines matemàtiques
 - Incorporació al món professional
- Tutoria

SORTIDES

La superació d'aquest programa de formació i inserció (PFI) comporta:

- Certificació acadèmica i professional que conté la qualificació final obtinguda en el programa de formació i inserció (PFI) i acredita les competències professionals assolides.
- Superació del curs de formació específica per a l'accés als cicles de grau mitjà dels ensenyaments de Formació Professional.
- Reconeixement dels mòduls professionals superats en el programa de formació i inserció (PFI) per a l'obtenció del títol professional bàsic associat al perfil.
- Obtenció del certificat de professionalitat ADGG0408 Operacions auxiliars de serveis administratius generals, que emet l'Administració laboral.
- Accés als centres de formació d'adults per obtenir el GESO, sense complir el requisit de tenir 18 anys.

DOCUMENTACIÓ I MATRÍCULA

- Preinscripció i matriculació: consulteu el nostre web.
- Documents d'inscripció al curs: demaneu-los a la secretaria.
- Original i fotocòpia DNI, NIE o passaport de l'alumne/a.
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual).
- Certificació acadèmica del darrer curs d'ESO cursat.

Si l'alumne és menor d'edat:

- Original i fotocòpia del llibre de família. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Benestar Social i Família.
- Original i fotocòpia del DNI, NIE de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor o guardador/a de fet)

+ info a:



**Centre d'Estudis
Jaume Balmes**

Travessia Industrial, 157-161 08907
L'Hospitalet de Llobregat | Tel. 93 336 56 54

www.jaumbalmes.com / phi@balmesinnova.com