

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

*C.E. Jaume Balmes S.C.C.L.*

---

### INTRODUCCIÓ

*El nostre Centre és una comunitat de convivència humana que té per objectiu l'educació integral de l'alumnat en el marc de L'IDEARI DEL CENTRE, que és acceptat i compartit per totes les persones que l'integren.*

*La convivència s'ha de fonamentar en el COOPERATIVISME, RESPECTE MUTU, RESPONSABILITAT i TOLERÀNCIA entre tots i totes que intervenen en el procés educatiu (alumnat, professorat, direcció, famílies, personal no docent i col·laborador), en L'EXIGÈNCIA i EL TREBALL per part de tothom en el procés educatiu que l'Escola realitza.*

*Tot l'alumnat té els mateixos drets i deures, sense més distincions que aquells que es deriven de la seva edat i el cicle al qual pertanyen.*

**C.E. JAUME BALMES**

<b>Elaborat per:</b> <b>CAP D'ESTUDIS</b>	<b>Revisat per:</b> <b>EQUIP DIRECTIU</b>	<b>Aprovat per:</b> <b>DIRECCIÓ</b>
<b>Data: Setembre 2022</b>	<b>Data: Setembre 2022</b>	<b>Data: Setembre 2022</b>

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

### **DEFINICIÓ**

El RRI del C.E. Jaume Balmes és un document que ha de servir de referència a l'activitat educativa quotidiana del Centre i de tots els seus membres (alumnat, professorat, personal no docent, així com les famílies o tutors i tutores legals de l'alumnat) i pretén regular tots els aspectes relatius a l'organització i al funcionament del Centre per millorar les relacions de tota la Comunitat Educativa.

### **OBJECTIUS**

El RRI és una part del Projecte Educatiu del Centre (PEC) que pretén contribuir a dinamitzar la vida del Centre mitjançant els següents objectius:

1. Facilitar i millorar l'activitat educativa, en els vessants pedagògica, didàctica i administrativa .
2. Millorar les relacions entre els diferents membres de la Comunitat Educativa mitjançant l'establiment de normes de convivència.
3. Proporcionar normes pràctiques i operatives que mitjançant el seu coneixement i difusió clarifiquin les responsabilitats, deures, drets, etc. de tota la Comunitat.

### **MARC LEGAL BÀSIC**

El fonament legal d'aquest document es troba recollit en:

- La Constitució Espanyola, especialment l'art. 27.
- LOGSE (Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre d'Ordenació General del sistema Educatiu)
- LODE (Llei Orgànica 8/1995 de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'Educació)
- LOE (Llei Orgànica 2/2006 , de 3 de Maig d'Educació)
- LOMLOE (Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació)
- Reial Decret 732/1995 , de 5 de maig, pel qual s'estableixen els drets i deures dels alumnes i les normes de convivència en el centre.
- Reial Decret 82 /1996, de 26 de gener pel qual s'aprova el Reglament Orgànic de les Escoles d'Educació Infantil i dels Col·legis d'Educació Primària )

### **LEGISLACIÓ INTERNACIONAL**

Aquest R.R.I. és d'obligat compliment per a tots els membres de la Comunitat Educativa. Els principis educatius i objectius generals del Centre s'ajustaran a les disposicions vigents orientant al compliment del que ressenyat en el Projecte Educatiu de Centre:

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

- Declaració Universal de Drets Humans, aprovada per l'Assemblea General de Nacions Unides el 10 de desembre de 1948.
- Declaració dels Drets de l'Infant, aprovada pel mateix organisme el 20 novembre 1959.
- Pacte Internacional de Drets Civils i Polítics, aprovat per l'ONU el 16 de desembre de 1966 i ratificat per Espanya i el Rei el 28 de setembre de 1976.
- Pacte Internacional de Drets Econòmics, Socials i Culturals (1966)
- Constitució Espanyola de 1978, especialment l'article 27.

### **DRETS DELS ALUMNES**

#### **Dret a la formació**

1. *L'alumnat té dret a rebre una formació que li permeti aconseguir el desenvolupament integral de la seva personalitat, dintre dels principis ètics, morals i socials comunament acceptats en la nostra societat*
2. *Per tal de fer efectiu aquest dret, la formació dels estudiants haurà de comprendre:*
  - a) *La formació en el respecte dels drets i llibertats fonamentals i en l'exercici de la tolerància i de la llibertat dins els principis democràtics de convivència.*
  - b) *El coneixement del seu entorn social i cultural i, en especial, de la llengua, la història, la geografia, la cultura i la realitat social catalanes i el respecte i la contribució a la millora de l'entorn natural i del patrimoni cultural.*
  - c) *L'adquisició d'habilitats intel·lectuals, de tècniques de treball i d'hàbits socials, com també de coneixements científics, tècnics, humanístics, històrics i artístics i d'ús de les tecnologies de la informació i de la comunicació.*
  - d) *L'educació emocional que el capaciti per al desenvolupament de relacions harmòniques amb ell/a mateix/a i amb els altres.*
  - e) *La capacitació per a l'exercici d'activitats intel·lectuals i professionals.*
  - f) *La formació religiosa i moral d'acord amb les seves pròpies conviccions o, en el cas de l'alumnat menor d'edat, les de les seves famílies o persones en qui recau l'exercici de la tutela, dins el marc legalment establert.*
  - g) *La formació en coeducació i en el respecte de la pluralitat lingüística i cultural.*
  - h) *La formació per a la pau, la cooperació, la participació i la solidaritat entre els pobles.*
  - i) *L'educació que assegurï la protecció de la salut i el desenvolupament de les*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

*capacitats físiques.*

3. *Tot l'alumnat té el dret i el deure de conèixer les institucions europees, la Constitució Espanyola i l'Estatut d'autonomia de Catalunya.*
4. *L'organització de la jornada de treball escolar s'ha de fer prenent en consideració, entre altres factors, el currículum, l'edat, les propostes i els interessos de l'alumnat, per tal de permetre el ple desenvolupament de la seva personalitat.*

### **Dret a la valoració objectiva del rendiment escolar**

5. *L'alumnat té dret a una valoració objectiva del seu progrés personal i rendiment escolar, per la qual cosa se l'ha d'informar dels criteris i procediments d'avaluació, d'acord amb els objectius i adquisició de competències. També cal que l'alumnat comprovi el resultat dels exàmens corregits i puntuats en el termini d'una setmana aproximadament.*
6. *L'alumnat i, quan és menor d'edat, els seus pares, mares, tutors o tutores legals, tenen dret a sol·licitar aclariments del professorat respecte de les qualificacions amb què s'avalua l'adquisició de competències en les avaluacions de cada curs o etapa.*
7. *L'alumnat, o els seus pares, mares, tutors o tutores legals, poden reclamar contra les decisions i qualificacions que, com a resultat del procés d'avaluació, s'adoptin al final d'un curs, cicle o etapa d'acord amb el procediment establert. Aquestes reclamacions han de fonamentar-se en alguna de les causes següents:*
  - a) *La inadequació del procés d'avaluació, o d'algun dels seus elements, en relació amb els objectius o competències de l'àrea, matèria, àmbit o mòdul professional sotmesa a avaluació o amb el nivell previst a la programació per l'òrgan didàctic corresponent.*
  - b) *La incorrecta aplicació dels criteris i procediments d'avaluació establerts.*

### **Dret al respecte de les pròpies conviccions**

8. *L'alumnat té dret al respecte de les seves conviccions religioses, morals i ideològiques, a la llibertat de consciència i al respecte a la seva intimitat en relació amb aquelles creences i conviccions.*
9. *L'alumnat, i els seus pares, mares, tutors o tutores legals, si l'alumne o l'alumna és menor d'edat, té dret a rebre informació prèvia i completa sobre el projecte educatiu o, en el seu cas, el caràcter propi del centre.*
10. *L'alumnat té dret a rebre un ensenyament que fomenti el respecte a les persones sense manipulacions ideològiques o propagandístiques.*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

### Dret a la integritat i la dignitat personal

11. *L'alumnat té els drets següents:*

- a) *Al respecte de la seva identitat, integritat física, la seva intimitat i la seva dignitat personal.*
- b) *A la protecció contra tota agressió física, emocional o moral.*
- c) *A dur a terme la seva activitat acadèmica en condicions de seguretat i higiene adequades.*
- d) *A un ambient de convivència que fomenti el respecte i la solidaritat entre els companys.*
- e) *L'escola valorarà la possibilitat d'assistència a sortides i/o colònies de l'alumnat amb NESE segons la seva realitat. Una vegada consultada la família, el claustre de professorat proposarà i l'Equip Directiu prendrà la decisió final.*
- f) *A que el centre guardi reserva sobre la informació personal de l'alumnat que disposi, relativa a les seves circumstàncies personals i familiars. Tot i així, l'escola ha de satisfer la necessitat d'informació de l'administració educativa i els seus serveis, de conformitat amb l'ordenament jurídic i l'obligació de comunicar a l'autoritat competent totes aquelles circumstàncies que puguin implicar maltractaments per a l'alumnat o altres aspectes perjudicials per a la seva persona.*

### Dret de participació

12. *L'alumnat té dret a participar en el funcionament i la vida del centre en els termes que preveu la legislació vigent.*

- a) *Els centres educatius sostinguts amb fons públics han de regular mitjançant els corresponents reglaments de règim interior el sistema de representació de l'alumnat, mitjançant delegats i delegades, el funcionament d'un consell de delegats i delegades, i la representació de l'alumnat en el consell escolar del centre.*
- b) *Els membres del consell de delegats i delegades tenen el dret de conèixer i consultar la documentació administrativa del centre necessària per a l'exercici de les seves activitats, a criteri de la Direcció del centre, sempre que no pugui afectar el dret a la intimitat de les persones.*
- c) *El centre ha de fomentar el funcionament del consell de delegats i delegades i protegir l'exercici de les seves funcions per part dels seus membres.*

### Dret de reunió i associació

13. *L'alumnat té dret a reunir-se en el centre. L'exercici d'aquest dret es desenvoluparà*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

*d'acord amb la legislació vigent i tenint en compte el normal desenvolupament de les activitats docents.*

14. *L'alumnat té dret a associar-se, així com a la formació de federacions i confederacions pròpies. Les associacions que constitueixin poden rebre ajuts d'acord amb la legislació vigent.*
15. *El reglament de règim interior del centre ha d'establir les previsions adequades per tal de garantir l'exercici del dret de reunió i associació previstos als apartats anteriors. La reglamentació del dret de reunió ha de permetre l'agilitat del procés i, per tant, no pot incloure procediments d'autorització o de comunicació prèvia que dificultin el seu exercici. Els centres educatius han de vetllar perquè s'estableixi un horari de reunions de la representació de l'alumnat que asseguri el normal exercici dels seus drets i ha de permetre la possibilitat que determinades reunions, especialment les reunions dels delegats i delegades de curs, s'efectuïn en horari lectiu.*

### **Dret d'informació**

16. *L'alumnat ha de ser informat pels seus representants o pels representants de les associacions d'alumnes tant sobre les qüestions pròpies del seu centre com sobre aquelles que afectin altres centres educatius.*

### **Dret a la llibertat d'expressió**

17. *L'alumnat té dret a manifestar les seves opinions, individualment i de manera col·lectiva, amb llibertat, sens perjudici dels drets de tots els membres de la comunitat educativa i del respecte que, d'acord amb els principis i drets constitucionals, mereixen les persones.*

### **Dret a l'orientació escolar, formativa i professional**

18. *L'alumnat té dret a una orientació escolar i professional que estimuli la responsabilitat i la llibertat de decidir d'acord amb les seves aptituds, les seves motivacions, els seus coneixements i les seves capacitats. Per tal de fer efectiu aquest dret, els centres reben suport adequat de l'administració educativa, la qual pot promoure a tal fi la cooperació amb altres administracions i institucions.*

### **Dret a la igualtat d'oportunitats**

19. *L'alumnat té dret a rebre els ajuts necessaris per compensar possibles mancances de tipus personal, familiar, econòmic o sociocultural, amb la finalitat de crear les condicions adequades que garanteixin una igualtat d'oportunitats real.*
20. *L'administració educativa garanteix aquest dret mitjançant l'establiment d'una política d'ajuts adequada i de polítiques educatives d'inclusió escolar.*

### **Dret a la protecció social**

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

21. *L'alumnat té dret a protecció social en supòsits d'infortuni familiar, malaltia o accident. En els casos d'accident o de malaltia prolongada, l'alumnat té dret a rebre l'ajut que necessiti mitjançant l'orientació, material didàctic i els ajuts imprescindibles per tal que l'accident o malaltia no suposin un detriment del seu rendiment escolar.*
22. *L'administració educativa ha d'establir les condicions oportunes per tal que l'alumnat que pateixi una adversitat familiar, un accident o una malaltia prolongada no es vegi en la impossibilitat de continuar i finalitzar els estudis que estigui cursant. L'alumnat que cursi nivells obligatoris té dret a rebre en aquests supòsits l'ajut necessari per tal d'assegurar el seu rendiment escolar.*

### **Dret a la protecció dels drets de l'alumnat**

23. *Les accions que es produeixin dins l'àmbit dels centres educatius que suposin una transgressió dels drets de l'alumnat o del seu exercici poden ser objecte de queixa o de denúncia per part de l'alumnat afectat o dels seus pares, mares, tutors o tutores legals, quan aquest és menor d'edat, davant la Direcció del centre. L'alumnat té dret a la mediació.*
24. *Amb l'audiència prèvia de les persones interessades i la consulta, si escau, al consell escolar, la Direcció ha d'adoptar les mesures adequades d'acord amb la normativa vigent.*
25. *Les denúncies també poden ser presentades davant els serveis territorials del Departament d'Educació i Universitats. Les corresponents resolucions poden ser objecte de recurs d'acord amb les normes de procediment administratiu aplicables.*
26. *Les accions que es produeixin dins de l'àmbit del Centre que suposin una transgressió dels seus drets especificats en aquesta normativa podran ser denunciades davant la Direcció o el Cap d'Estudis que prendran les decisions que calguin.*
27. *Els alumnes i les alumnes accidentats en hora de classe aniran per a la seva cura al centre d'atenció primària o hospitalari. Es comunicarà a la família perquè els acompanyin i en cas d'extrema urgència seran acompanyats per un membre del Centre. Les visites posteriors es faran de manera particular en el lloc indicat.*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

### 1. DEURES DELS ALUMNES

1. *L'alumnat té el deure de respectar l'exercici dels drets i les llibertats de tots els membres de la comunitat educativa.*
2. *L'estudi és el seu deure bàsic i comporta l'aprofitament de les seves aptituds personals i adquisició de competències amb la finalitat d'assolir una bona preparació humana i acadèmica.*
3. *Aquest deure es concreta en les obligacions següents:*
  - A. *Assistir a classe, participar en les activitats acordades en el calendari escolar i respectar els horaris establerts.*
  - B. *Realitzar les tasques encomanades pels professors i professores en l'exercici de les seves funcions docents.*
  - C. *Respectar l'exercici del dret a l'estudi dels seus companys i companyes.*
4. *En conseqüència:*
  - A. *És obligatòria l'assistència a totes les classes del curs i a qualsevol altra activitat relacionada amb el Curs (pràctiques, sortides culturals, etc.).*
  - B. *Les faltes d'assistències reiterades, no justificades o no justificables, afectaran a l'activitat d'aprenentatge de la següent manera:*
    - *Les quatre primeres faltes d'assistència no justificades o no justificables comportaran la realització de feina complementària avaluable.*
    - *Una cinquena falta no justificada o no justificable suposarà la no superació de l'avaluació trimestral.*
  - C. *Les faltes d'assistència i/o retards es registraran a la plataforma Alexia i seran justificades pel professorat de la matèria o mòdul professional corresponent. Les famílies les justificaran a través dels tutors. Les faltes que siguin causades per visites mèdiques, de treball o de qualsevol altre tipus semblant hauran d'estar justificades per la persona que hagi atès la visita causant de la falta d'assistència. No m'és en cas que no sigui possible, les famílies, tutors o tutores poden justificar-les. Si després d'haver faltat més d'una setmana continuadament no hi ha comunicació amb la família, la Coordinació del Gabinet Psicopedagògic notificarà la incidència als serveis socials de l'Ajuntament, en el cas de l'Ensenyament Obligatori.*
  - D. *Per tal d'aconseguir que l'entrada a les aules es faci en ordre, aquesta es farà des del pati, pujant ordenadament, fins a la classe corresponent, on esperarà el professor o professora, en cas que no pugi amb ells. L'alumnat que arribi tard anirà a la biblioteca; no entrarà a classe fins a la matèria següent i comptarà*



## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

*com a falta no justificada.*

- E. El final de la classe és una competència del docent, per tant s'haurà d'esperar que el professorat indiqui que es pot sortir per fer-ho. En cap cas es podrà sortir de les aules abans que ho indiqui el docent.*
5. *És un deure de l'alumnat el respecte a les normes de convivència dins del Centre. Això s'estén a les següents obligacions:*
- A. Respectar la llibertat de consciència i les conviccions religioses, morals i ideològiques, com també la integritat, la dignitat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.*
  - B. No discriminar ningú per raó de naixement, raça, sexe, identitat de gènere, orientació sexual o qualsevol altra circumstància personal o social.*
  - C. Respectar l'ideari del centre d'acord amb la legislació vigent.*
  - D. Respectar i complir les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats i del personal del centre, sens perjudici que pugui impugnar-les quan consideri que lesionen els seus drets, d'acord amb el reglament de règim interior del centre i la legislació vigent*
  - E. Participar i col·laborar activament amb la resta de membres del Centre, per tal d'afavorir el millor exercici de l'aprenentatge, de l'orientació i de la convivència en el Centre.*
6. *L'alumnat té el deure de respectar, utilitzar correctament i compartir els bens mobles, les instal·lacions i els materials que el Centre posa a la seva disposició i dels llocs on dugui a terme la formació pràctica com a part integrant de l'activitat escolar. Per tant:*
- A. Tothom ha de responsabilitzar-se pel que fa a la netedat i procurar que totes les dependències de l'Escola estiguin netes i presentables, a més de vetllar per la netedat personal. El causant de desperfectes o faltes en aquest sentit haurà d'assumir la responsabilitat pertinent. El Centre no valorarà de la mateixa manera el desperfecte involuntari com el voluntari.*
  - B. Cada alumne/a ha de procurar que la seva taula i la seva cadira, així com el seu entorn, la classe i el pati, estiguin nets i això ho controlarà periòdicament el tutor/a.*
  - C. La conservació del material personal de cada alumne/a (motxilles, indumentària esportiva, calculadores, diners, mòbil,...) serà responsabilitat seva.*
  - D. L'alumnat té el deure de baixar del patinet o bicicleta en entrar a l'escola. Han de deixar-los en l'espai reservat. El Centre facilita un espai per a l'aparcament però no es responsabilitza dels vehicles estacionats.*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

7. *Com a darrer deure, L'alumnat ha de respectar les següents normes del Centre:*
- A. *Pel sol fet d'estar matriculat a l'Escola s'ha d'acceptar el present REGLAMENT DE RÈGIM INTERN, l'autoritat del professorat i del personal de serveis en situacions significatives.*
  - B. *És responsabilitat de l'alumnat lliurar a la seva família tots els avisos, informes, qualificacions, circulars i convocatòries que es donin.*
  - C. *Els alumnes i les alumnes hauran de venir al Centre vestits de manera adequada i formal a l'activitat d'ensenyament i aprenentatge. No poden venir amb roba que contingui signes que puguin generar conflictes (d'equips esportius, discriminatoris, anticonstitucionals...), no es permet l'ús de xancles i gorres. Es respecten totes les tendències en el vestir, però amb un criteri d'adequació a l'àmbit escolar, tant en els nois com les noies.  
El professor o la professora que detecti qualsevol roba inadequada enviarà el noi o noia a casa a canviar-se, prèviament informarà al tutor/a qui avisarà a les famílies.*
  - D. *Els alumnes i les alumnes no poden accedir al Centre amb objectes (armes, explosius...) o substàncies (drogues, alcohol...) que comporten conductes prohibides i sancionables, i que no assegurin la protecció de la integritat física, la salut i el correcte desenvolupament de l'aprenentatge, de l'orientació i de la convivència de tots els membre de la comunitat escolar. Si existeix una sospita amb fonamentació, preval el deure de col·laborar de l'alumnat en el sentit del deure 5.E.*
  - E. *L'entrada i la sortida del Centre es farà de manera correcta i ordenada per les portes habilitades a tal efecte. L'entrada es farà deu minuts abans de l'horari d'inici de la classe. A l'hora en punt, els alumnes han de ser a classe.*
  - F. *Tots els moviments per l'Escola es procurarà fer-los de manera que no molesti la feina de les altres persones. Així, les pujades i baixades d'escapes es faran pels llocs indicats donant sempre preferència a l'alumnat més petit i fent-ho en silenci i actitud correcta.*
  - G. *Entre classe i classe l'alumnat no ha de sortir de l'aula si no és per causa justificada o per canvi d'aula. Igualment, a les hores d'esbarjo no pot romandre a les aules si no és per causa justificada. Durant les hores de classe cap alumne/a pot romandre fora de l'aula assignada segons el seu horari.*
  - H. *Ningú no pot sortir del Centre sense permís de la Direcció, Caps d'Estudis o Tutors/es.*
  - I. *Tots els alumnes i les alumnes tenen l'obligació d'assistir a classe. Si algú fa alguna activitat esportiva en el mateix horari, té prioritat l'activitat acadèmica. En el cas de ser autoritzat per sortir abans, haurà de portar al Cap d'Estudis un permís de la seva família i un certificat del club on practica l'esport.*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

- J. *L'alumnat que hagi de sortir abans de l'hora que li correspongui haurà de portar una autorització de la seva família indicant l'hora.*
- K. *Els llocs habituals d'esbarjo són les pistes poliesportives. L'alumnat de CF i Batxillerat podrà disposar del seu temps d'esbarjo en aquests llocs, a les aules o al carrer. En el darrer cas es compromet a no fer aglomeracions i a respectar el dret del veïns i veïnes, vianants i conductors. En cap cas ningú no podrà romandre a les portes i escales d'accés al Centre. L'alumnat que surti de l'escola durant el temps d'esbarjo ha de tornar al centre amb temps suficient per ser a la seva aula a l'hora d'inici de la classe corresponent. L'alumnat que arribi tard anirà a la biblioteca; no entrarà a classe fins a la matèria següent i comptarà com a falta no justificada.*
- L. *Les activitats d'aprenentatge de totes les matèries, àrees o mòduls professionals són obligatòries. En cas que hi hagi impediments justificats que no permetin realitzar-les, s'haurà de portar un certificat mèdic que ho justifiqui i s'hauran de fer activitats alternatives.*
- M. *La roba d'Educació Física que estableix el Centre és de caràcter obligatori. L'equipament està format per xandall, pantaló curt i samarreta reglamentaris. Si no es porta el xandall es considera falta no justificada.*
- N. *Totes les activitats que es realitzen fora del Centre tindran caràcter obligatori (sortides culturals, assistència a espectacles, estades fora del Centre...) i estan sotmeses a la mateixa disciplina que les classes normals. L'alumnat d'Infantil i Primària hauran d'anar vestits amb el xandall del Centre.*
- O. *Si un/a alumne/a està sancionat sense sortida, no pot anar-hi pel seu compte, ni tan sols amb autorització de la seva família.*
- P. *No es pot fer ús del dispositiu mòbil ni es poden fer fotografies al centre, durant l'horari lectiu, excepte amb finalitat acadèmica i sempre sota la indicació i control del professorat. L'alumnat de les etapes d'educació infantil, primària i els cursos primer i segon d'ESO tampoc podran utilitzar-lo al temps d'esbarjo. A l'horari del servei de menjador es permet un ús controlat d'aquest dispositiu.*
- Q. *Pel que fa a l'accés a internet mitjançant el Wi-fi de l'escola, s'ha de fer un bon ús (segons la normativa de l'escola) tant del codi personal d'accés com del contingut educatiu d'allò que es consulta a internet.*

## 2. RÈGIM DISCIPLINARI

1. *El Consell Escolar i la Direcció del Centre podran sancionar les infraccions comeses per l'alumnat en els termes que preveu aquest Reglament. Ara bé, EN TOTS ELS CASOS es tindrà en compte l'opinió de les famílies i les circumstàncies personals de cada alumne/a infractor/a, tenint present aquelles que fossin un atenuant i aquelles que fossin un agreujant.*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

2. *En cap cas no podran imposar-se sancions contra la integritat física i la dignitat personal de l'alumnat.*
3. *La imposició de les sancions haurà de ser proporcionada a les faltes comeses i contribuirà al manteniment i la millora del procés educatiu.*
4. *S'haurà de tenir en compte l'edat de l'alumnat, el nivell escolar en què es troba i les seves circumstàncies personals, familiars i socials.*
5. *Les conductes irregulars que alteren el normal desenvolupament de l'activitat escolar poden ser qualificades com a CONDUCTES CONTRÀRIES a les normes o CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS o FALTES.*
6. *Les conductes irregulars dels alumnes que no siguin constitutives de faltes podran ser corregides pel professorat corresponent. Les faltes només poden ser sancionades pel Cap d'Estudis, la Direcció o el Consell Escolar.*

### **3. CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE**

*Són conductes contràries a les normes de convivència del Centre:*

1. *Faltes injustificades de puntualitat, d'assistència a classe o a qualsevol altra activitat relacionada amb el curs (pràctiques, sortides culturals...).*
2. *La sortida de classe o del centre sense permís.*
3. *Els actes d'incorrecció o desconsideració, indisciplina, injúries o ofenses amb els altres membres de la comunitat educativa. Falta de respecte entre companys.*
4. *Els actes injustificats que alterin el desenvolupament normal de les activitats del Centre. Parlar a classe sense permís del professorat, menjar, llençar papers, passar-se notes.*
5. *El deteriorament lleu de les dependències del Centre, del material d'aquest o de la comunitat educativa.*
6. *Qualsevol altra incorrecció que alteri el normal desenvolupament de l'activitat escolar. No portar el material necessari (llibres, llibretes, bolígrafs, roba d'educació física). No venir al Centre vestit de manera correcta.*
7. *No acceptar l'autoritat del professorat o personal del centre.*
8. *No lliurar la informació del centre a les seves famílies.*
9. *Usar el telèfon mòbil fora de les franges horàries i finalitats permeses.*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

10. *En general, qualsevol altra conducta recollida en aquest reglament que es consideri conducta contrària*

### **Mesures correctores i persones a les que correspon l'aplicació**

- I. *En primer lloc, amonestació verbal per part del professor/a del Centre.*
- II. *En un segon terme, si hi ha una reiteració, cal informar el tutor o la tutora i el mateix professor o professora establirà una sanció.*
- III. *Si és reiteratiu, caldrà fer un informe escrit i adreçar-lo al tutor o tutora i al Cap d'Estudis per establir una sanció per escrit. Informarà el tutor o la tutora a les famílies i a l'alumne/a.*
- IV. *Si reincideix altra vegada, amonestació per escrit per part del Cap d'Estudis, informe que haurà de retornar degudament signat la família.*
- V. *Si reincideix de nou, imposició de falta i sanció pel Cap d'Estudis, la Direcció i/o el Consell Escolar.*
- VI. *Les sancions per conductes contràries:*
  - *Realització de tasques educadores per a l'alumne o l'alumna, en horari no lectiu, i/o la reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa. La realització d'aquestes tasques no es podrà perllongar per un període superior a dues setmanes.*
  - *Suspensió del dret a participar en activitats complementàries del centre.*
  - *Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius. Durant la impartició d'aquestes classes l'alumne o l'alumna ha de romandre al centre efectuant els treballs acadèmics que se li encomanin.*
  - *Retenir el telèfon mòbil i lliurament als pares, mares, tutors o tutores legals.*

### **4. CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE, QUALIFICADES COM A FALTA**

*Es consideren conductes greument perjudicials per a la convivència en el Centre les següents conductes:*

1. *Actes greus, d'indisciplina, injúries o ofenses contra membres de la comunitat educativa. Falta de respecte al professorat, insults greus..., tant si aquestes actuacions són dins com si són fora del Centre.*
2. *Agressió física greu o amenaces contra altres membres de la comunitat educativa.*
3. *Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar,*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

*particularment aquelles que tinguin una implicació de gènere, sexual, racial o xenòfoba, o es realitzin contra l'alumnat més vulnerable per les seves característiques personals, socials o educatives, tant si són dins com fora del centre (per exemple el ciberassetjament)*

4. *La suplantació de personalitat en actes de la vida docent i la falsificació o sostracció de documents i material acadèmic. Suplantar la personalitat del pare, la mare, el tutor o la tutora legals a l'hora de justificar una falta d'assistència, per telèfon o per escrit o a la xarxa. La falsificació de notes o de la signatura del pare, la mare, el tutor o la tutora legals en el butlletí de notes.*
5. *El deteriorament greu o robatori, causat intencionadament, en les dependències del Centre, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa. Ratllar, trencar i embrutar les taules, les cadires, les parets, les portes, el terra...*
6. *Accedir al Centre amb objectes (armes, explosius...) i accedir i/o consumir al Centre substàncies (tabac, vapor, alcohol, drogues...) que comporten conductes prohibides i sancionables.*
7. *Les actuacions i les incitacions a actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa, així com també la tinença d'objectes o substàncies referides al punt anterior.*
8. *Conflictes amb persones externes al centre, així com convocatòries per internet, que comportin perill per a la comunitat educativa.*
9. *La reiterada i sistemàtica comissió de conductes contràries a les normes de convivència en el Centre, com les faltes d'assistència i/o retards no justificats.*
10. *El mal ús del Wifi a l'escola.*

### **Mesures correctores i persones a les que correspon l'aplicació**

- I. *Quan es produeix una FALTA, s'ha de seguir el següent procediment:*
  - *Informe per escrit dels fets de totes les parts implicades.*
  - *Mediació, si s'escau, per acordar solucions entre l'alumnat.*
  - *L'equip directiu proposarà una sanció conjuntament amb el tutor/a, tenint en compte totes les circumstàncies agreujants i/o atenuants.*
  - *El Cap d'Estudis amb el tutor o la tutora informarà la família del'alumnat sancionat*
- II. *Les mesures correctores que s'establiran, d'acord amb la falta produïda:*
  - *Suspensió del dret d'assistència al Centre o/i a determinades classes o activitats per un període que no podrà ser inferior a 5 dies lectius ni superior a 15 dies lectius,*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

*sense que això comporti la pèrdua del dret a l'avaluació contínua, i sense perjudici de l'obligació de realitzar determinats treballs acadèmics al domicili de l'alumne/a, en el supòsit de privació del dret d'assistència al Centre, i amb professorat de permanència en el de privació del dret d'assistència a classe. (Falta 1, 2, 3, 4, 5)*

*En determinades ocasions, per mostres de penediment, reflexió i col·laboració en la direcció de restablir la situació abans de la conducta greu, es pot aplicar una reducció de sanció en 2 dies, i complementant amb la realització de tasques educadores per l'alumnat en horari no lectiu, que no es podrà perllongar per un període no superior a un mes.*

- *Des de la pèrdua del dret a l'avaluació contínua fins a la inhabilitació per continuar estudiant en el Centre. (Falta 4, 8)*
- *Realització de tasques educadores per a l'alumnat en horari no lectiu i/o la reparació econòmica dels danys causats al material del Centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa. La realització d'aquestes tasques no es podrà perllongar per un període superior a un mes. (Falta 4, 5)*
- *Suspensió del dret a participar en determinades activitats extraescolars o complementàries durant un període que no pot ser superior a tres mesos o al que resti per a la finalització del corresponent curs acadèmic. (totes)*
- *Canvi de grup o classe de l'alumne. (Falta 8)*
- *Des de la privació del dret a l'assistència a classe, que no podrà ser inferior a 6 dies lectius, fins a la inhabilitació per continuar estudiant al Centre (Faltes 6, 7, 8).*

*Aquestes conductes seran objecte de sanció pel Cap d'Estudis i/o la Direcció del Centre, sempre d'acord amb els pares, mares, tutors o tutores legals de l'alumne o l'alumna. Si no estan d'acord amb la sanció imposada, s'iniciarà la instrucció del cas i serà portat al Consell Escolar per a la seva resolució. Per realitzar la instrucció del cas, el Cap d'Estudis escollirà entre tot el professorat una persona encarregada de realitzar la instrucció. Aquesta persona haurà de ser un professor o una professora que no doni classe a l'alumne o alumna, que no hagi estat involucrat en els fets i que no tingui cap mena de vincle amb aquest/a o la família. L'instructor del cas haurà d'elaborar els següents documents:*

- *Informe de la descripció dels fets motiu de la sanció segons el professorat present en el moment.*
- *Informe de les explicacions que donin els alumnes protagonistes dels fets.*
- *Informe de les explicacions raonades (tan imparcials com sigui possible) per part dels/de les alumnes companys i companyes dels anteriors i que hagin vist els fets.*
- *Informe definitiu fet pel propi professor/a instructor/a del cas una vegada examinats els anteriors informes. En l'informe definitiu s'explicarà la gravetat dels fets i la sanció que correspongui segons el present Reglament de Règim Intern.*

*Tota aquesta informació serà entregada al Cap d'Estudis qui, després de revisar-la, demanarà a la Direcció que convoqui el Consell Escolar, per a prendre les sancions*

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

*que corresponguin.*

*Un cop iniciat l'expedient per l'instructor, prèviament a la redacció de la proposta de resolució, es practicarà, en el termini de 10 dies, el tràmit de vista i audiència.*

*En aquest termini l'expedient es posarà de manifest per tal que l'alumne/a i la seva família o representants legals, si és menor d'edat, puguin presentar les al·legacions i presentar els documents i justificacions que estimin pertinents.*

*La resolució, que haurà de dictar-se en el termini màxim d'un mes des de la data d'inici de l'expedient, es notificarà a l'alumne/a i a la seva família o representants legals, si aquest és menor d'edat, en el termini màxim de 10 dies.*

*Els delictes o faltes penals es comunicaran a les autoritats competents i a la Delegació d'Ensenyament corresponent.*

*L'alumnat que hagi comès una FALTA sancionada amb expulsió pel Centre o pel Consell Escolar al llarg del curs no podrà participar en cap sortida lúdica, viatge de final de curs o colònies organitzades pel Centre.*

*Una comissió formada pel tutor o tutora, Cap d'Estudis i Direcció revisarà 15 dies abans de les Colònies si hi ha algun cas que es pugui reconsiderar pel canvi d'actitud de la persona implicada al llarg de tot el curs.*